

Aurore GOURMANDIN
14 Rue du Général Larroque
82 170 Dieupentale
07.50.45.42.61
aurore.gourmandin@brasdroitdesdirigeants.fr

42 ans - Pacsée
1 enfant
Véhicule personnel

RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES

COMPETENCES PROFESSIONNELLES

- ◆ Création et Mise en place des politiques et actions RH sécurisantes afin d'atteindre les objectifs fixés par la Direction en sécurisant les pratiques
- ◆ Gestion des besoins en Ressources Humaines (suivi budgétaire, anticipation quantitatives et qualitatives, gestion des transferts d'effectifs...)
- ◆ Gestion des carrières et des compétences (entretiens annuels, entretiens professionnels, animation des comités de développement, mise en œuvre des promotions, avancements, mutations, formations ...)
- ◆ Mise en œuvre et gestion des procédures disciplinaires (courriers de prévenance, réalisation des entretiens préalables à sanction et sanction) et Gestion des Insuffisances Professionnelles
- ◆ Gestion administrative du personnel (présence terrain, effectifs, mouvements du personnel, dossiers individuels, contrats...)
- ◆ Gestion des relations avec les IRP (organisation des élections professionnelles puis mise en place, préparation et animations des CSE et des commissions HSCT)
- ◆ Gestion de la formation (diffusion terrain du plan de formation, suivi des inscriptions en relation avec le Service Développement des Compétences, recueil d'éventuels besoins spécifiques, réalisation de formation interne (GMA, Informatique...)
- ◆ Connaissances en droit du travail et en paye (mise en place d'un nouveau logiciel de paye, dossiers contentieux, dénonciation d'usage...)
- ◆ Mise en place des procédures de recrutement (tri des candidatures, sélections organisées, entretien, CVthèque)
- ◆ Collecte, exploitation et organisation d'informations sous forme de documents de synthèse pour les reportings
- ◆ Garante des relations avec les « clients internes », l'Inspection du travail, la CARSAT...
- ◆ Maîtrise des outils informatiques : Word, Excel, Powerpoint, GTA (système de gestion des temps), Outlook et Internet

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES RESSOURCES HUMAINES

Depuis Mai 2020	Directrice RH Externalisée à temps partagé - Brasdroitdesdirigeants
Février 2011 - Avril 2020	Responsable RH – TransGourmet Midi Pyrénées Multi-sites (1 établissement et 3 plateformes), 200 personnes – Création de poste - Encadrement de 2 Assistantes RH – Castelnaud d'estretfonds
Mai 2008 - Février 2011	Directrice RH – Pulsatexpansion – Groupe GPdis soit 15 Sociétés (Multi conventions, usages et accords d'entreprise), 58 établissements, 750 collaborateurs nationalement implantés - Toulouse Création de poste – Encadrement de 2 gestionnaires RH
Juin 2003 – Avril 2008	Responsable RH Adjoint – GALERIES LAFAYETTE - 750 personnes – Toulouse Encadrement de 5 collaborateurs
Février 2002 - Juin 2003	Assistante de Recrutement – Quick Médical Service - Toulouse Recrutement et Délégation d'Intérimaires Réalisation des contrats de mission et réalisation des payes
2001 (6 mois)	Assistante Ressources Humaines - AIR France (750 personnes) – Toulouse
1999 (2 mois)	Technicien de Paie - FRANCE TELECOM - Blagnac Service Gestion Individuelle : saisie de compléments de Rémunération (Intéressements, remboursements prestations familiales, dépenses médicales spécifiques...)
1997-1998 (4 mois)	Secrétariat Import/Export - AGS Déménagement Sud Ouest - Marmande Gestion du Planning personnel - matériel Certification Normes ISO 9002

FORMATION

2000-2001 DESS Gestion du Personnel - Université des Sciences Sociales – Toulouse

CENTRES D'INTERET

Danses, Zumba, Lecture